

Fazla mesai takip formu örneği

Fazla Mesai Takip Formu (Yıllık 270 Saat)

Nasıl kullanılır: Köşeli parantezleri kendi verilerinizle doldurun. Örnekteki saatler gösterim amaçlıdır; kendi puantaj değerlerinizi yazın. UBGY ve hafta tatili çalışmaları bu forma bilgi için yazılır, 270 saat hesabına katılmaz.

[Şirket Ticaret Unvanı]

SGK İşyeri Sicil No: [.....]

FAZLA MESAI TAKİP FORMU – [2026 YILI]

Çalışan: [Ad Soyad] / Sicil: [.....] / Görev / Departman: [.....]

Onay dayanağı: [İş sözleşmesi md. X / onay belgesi tarih-sayı] / Geri alma: [yok / gg.aa.yyyy]

AYLIK DÖKÜM (saat)

Ay	Fazla çalışma	Fazla sürelerle	Kümülatif toplam	Tavana kalan	Puantaj ref.
Ocak	[8,0]	[0,0]	[8,0]	[262,0]	[.....]
Şubat	[12,5]	[2,0]	[22,5]	[247,5]	[.....]
Mart	[20,0]	[0,0]	[42,5]	[227,5]	[.....]
...	...	...	...	...	...

BORDRO MUTABAKATI

Ay	Puantaj saati	Bordro tutarı (brüt)	Serbest zaman	Fark
[Ocak]	[8,0 saat]	[..... TL]	[yok]	[0]

YIL SONU KAPANIŞ

Yıllık toplam fazla çalışma: [.....] saat (tavan: 270 saat)

Hazırlayan: [Ad Soyad, Unvan, Tarih, İmza] / Onaylayan: [Ad Soyad, Unvan, Tarih, İmza]

Çalışan bilgilendirme: [ara bilgilendirme tarihi] / [yıl sonu tarihi]

Aylık puantajdan farkı nedir?

Puantaj bir ayın gün gün dökümüdür: hangi gün kaç saat çalışıldı, izin ve rapor günleri, eksik gün nedeni. Takip formu ise yılın kümülatif özetidir: ayların saatleri toplanır, 270 saatlik tavana kalan pay izlenir, bordro karşılığı mutabakatı yapılır. Biri olmadan diğeri eksiktir: puantaysız takip formu dayanaksız, takip formsuz puantaj tavana karşı kördür.

Yasal uyarı: Bu düzen örnektir; işyerinizin çalışma düzenine ve bordro uygulamanıza göre uyarlanmalıdır. Yıllık 270 saatlik sınırın aşılması ücret hakkını ortadan kaldırmaz ancak idari yaptırım riski doğurur; sınır takibinde tereddüt ettiğiniz hâllerde bir iş hukuku uzmanına ya da mali müşavirinize danışın.

Kaynak: empuno.com/sablonlar/fazla-mesai-takip-formu · Güncelleme: 2026-09-04